



**UNITA' SANITARIA LOCALE
PESCARA**

U.O.C. ACQUISIZIONI BENI E SERVIZI

Il giorno 05 FEB. 2019 nella sede della U.S.L. di Pescara, la Dott.ssa **Tiziana Petrella**, Direttore della U.O.C., nominata con Delibera del Direttore Generale n° 850 del 2 Agosto 2018, nell'esercizio delle funzioni ad essa delegate, ha adottato la seguente:

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 57 /A.B.S.

OGGETTO: PROVVEDIMENTO DI AMMISSIONE/ESCLUSIONE DELLE DITTE ALLA GARA INDETTA CON DELIBERAZIONE A CONTRARRE N. 1060 DELL'8/10/2018

IL DIRETTORE DELLA UOC ABS

PREMESSO CHE

- Con deliberazione a contrarre n. 1060 dell'8/10/2018, veniva indetta una procedura aperta per l'acquisizione di un servizio di supporto nella verifica e Controllo della conformità dell'esecuzione e della Qualità Del Servizio Di Elisoccorso Della Regione Abruzzo, secondo le discipline inerenti l'impiego degli elicotteri nell'Hems, in conformità alle norme in materia, nonché assistenza e consulenza per la gestione dello stesso presso le Basi Regionali di Pescara, L'Aquila ed in generale nell'ambito regionale, mediante sottoscrizione di un accordo quadro con unico operatore, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 54, comma 3, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.,
- il CIG di riferimento è il seguente: 7563583225.
- il bando è stato pubblicato su G.U.R.I., sulla GUUE, sul sito del Ministero delle Infrastrutture, sul sito dell'Osservatorio Regionale, su n.2 quotidiani a rilevanza regionale e 2 a rilevanza nazionale;
- i relativi documenti sono stati pubblicati sul sito committente www.ausl.pe.it- sezione gare e appalti- sezione UOC ABS, unitamente ai chiarimenti intervenuti sino alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- con avviso di proroga termini (pubblicato sulla G.U.R.I. e GUUE), la scadenza è stata, da ultimo, fissata al 15/1/2019;
- la scelta del fornitore avverrà ai sensi dell'art.95 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- entro il termine di scadenza sono pervenute n.4 offerte da parte delle seguenti Ditte:

G.E.D.A. SpA	➤ prot. n. 0101810/18 del 13/12/2018 - Codice AVCpass0691299772331072
Costituendo RTI tra E+S AIR Srl + Amesco Srl	➤ prot. n. 0004502/19 del 15/01/2019

- in esito alle operazioni pubbliche del 24 gennaio 2019:
 - ⊕ la Ditta GEDA spa veniva AMMESSA con riserva, per la rinvenuta carenza di validità temporale della polizza fidejussoria, in conseguenza dell'avvenuto posticipo del termine di scadenza delle offerte;
 - ⊕ Il costituendo RTI tra E+S AIR Srl + Amesco Srl , veniva escluso per la carenza dei requisiti di capacità requisiti DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE e, in particolare, del requisito sub C.1., avente ad oggetto la “ *Esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi analoghi: Il concorrente deve aver eseguito nell'ulti24 gennaio 2019mo triennio, servizi analoghi a quelli oggetto d'appalto di importo complessivo minimo pari a € 300.000,00 eur, iva esclusa*”, come dettagliato nel verbale della seduta del 24 gennaio 2019, allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

EVIDENZIATO CHE:

- È stata attivata la procedure di soccorso istruttorio a favore della Ditta Geda spa, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.lgs 50/2018, cui la Ditta rispondeva entro il termine perentorio stabilito;
- In data 5 febbraio , l'Autorità di gara esaminava la documentazione prodotta dalla Ditta GEDA e, dopo attento esame, ne riportava gli esiti nel verbale allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, da cui risulta che la Ditta è stata ammessa in via definitiva alla procedura;

VISTO l'art.29, comma 1, periodi secondo e seguenti, del D.Lgs.n.50/2016 che così testualmente recita: “ *Al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'articolo 120, comma 2-bis, del codice del processo amministrativo, sono altresì pubblicati, nei successivi due giorni dalla data di adozione dei relativi atti, il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali*”. Entro il medesimo termine di due giorni è dato avviso ai candidati e concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 5-bis del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale o strumento analogo negli altri Stati membri, di detto provvedimento, indicando l'ufficio o il collegamento informatico ad accesso riservato dove sono disponibili i relativi atti. Il termine per l'impugnativa di cui al citato articolo 120, comma 2-bis, decorre dal momento in cui gli atti di cui al secondo periodo sono resi in concreto disponibili, corredati di motivazione. Nella stessa sezione sono pubblicati anche i resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione con le modalità previste dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33. Gli atti di cui al presente comma recano, prima dell'intestazione o in calce, la data di pubblicazione sul profilo del committente. Fatti salvi gli atti a cui si applica l'articolo 73, comma 5, i termini cui sono collegati gli effetti giuridici della pubblicazione decorrono dalla pubblicazione sul profilo del committente.

VISTO altresì l'art.120, comma 2 bis, del Decreto Legislativo 2 luglio 2010 n.104 (Codice del processo amministrativo) il quale dispone testualmente che: “2-bis. Il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della valutazione dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali va impugnato nel termine di trenta giorni, decorrente dalla sua pubblicazione sul profilo del committente della stazione appaltante, ai sensi dell'articolo 29, comma 1, del codice dei contratti pubblici adottato in attuazione della legge 28 gennaio 2016, n. 11. L'omessa impugnazione preclude la facoltà di far valere l'illegittimità derivata dei successivi atti delle procedure di affidamento, anche con ricorso incidentale. E' altresì inammissibile l'impugnazione della proposta di aggiudicazione, ove disposta, e degli altri atti endoprocedimentali privi di immediata lesività.

DETERMINA

per le motivazioni risultanti dai verbali del seggio di gara del 24 gennaio e 5 febbraio 2019:

1. di **AMMETTERE** alla procedura di gara indetta con Deliberazione N. 1060 dell'8/10/2018,
 - ❖ la Ditta GEDA spa;
2. di **DARE ATTO** dell'avvenuta esclusione dalla procedura:
 - ❖ del costituendo RTI tra E+S AIR Srl + Amesco Srl di dare atto che, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016, la presente determinazione sarà pubblicata sul profilo del committente nella sezione “Amministrazione Trasparente”, in applicazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
3. di **PRECISARE** che, al fine di consentire l'eventuale proposizione di ricorso ai sensi dell'art. 120 del codice del processo amministrativo, nella medesima sezione è già stato pubblicato in data 24 gennaio 2019 il verbale di gara del 24 gennaio 2019, contenente l'esclusione definitiva del costituendo RTI tra E+S AIR Srl + Amesco Srl;
4. di **DARE ATTO** che dalla data di avvenuta pubblicazione del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 120, comma 2-bis, del codice del processo amministrativo (Decreto Legislativo 2 luglio 2010 n. 104) decorrono i termini di legge per proporre ricorso avanti al Tribunale Amministrativo Regionale competente per territorio, avverso l'ammissione della Ditta GEDA spa;

5. di **TRASMETTERE** copia del presente provvedimento e dei relativi allegati ai concorrenti partecipanti alla procedura di gara per il servizio di cui trattasi;
6. di **DARE ATTO**, altresì, che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa;

Il Direttore della UOC ABS
Tiziana Petrella



U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Si attesta che la spesa va riferita alla voce di conto n. del Bilancio Anno 2019, che alla data del presente provvedimento presenta sufficiente disponibilità.

Il Dirigente Responsabile
U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi
Tiziana Fulvia Petrella

Ogni determinazione è prodotta in duplice originale, di cui una viene archiviata presso l'Ufficio di adozione e l'altra inviata all'Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA.GG. Una copia conforme viene inviata al Collegio Sindacale.

Va, altresì, inviata in copia conforme a:

- | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| <input type="checkbox"/> Ufficio Organizzazione, programmazione ed AA.GG. | - OPA - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione del Patrimonio | - GPA - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Trattamento Economico del Personale | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione Risorse Umane | - GRU - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Gestione Economico-Finanziaria | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Affari Legali ed Assicurazioni | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio del Dipartimento di Prevenzione | - DIP - |
| <input type="checkbox"/> Ufficio del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> Dipartimento di Salute Mentale | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Pescara | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara | - PES - |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Penne | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Penne | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Popoli | - POA - |
| <input type="checkbox"/> Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Popoli | - POS - |
| <input type="checkbox"/> Farmacia P.O. - Pescara - | |
| <input type="checkbox"/> Farmacia P.O. - Penne - | |
| <input type="checkbox"/> Farmacia P.O. - Popoli | |
| <input type="checkbox"/> Direzione Strategica | |
| <input type="checkbox"/> Collegio Sindacale | |